



## Uppdrag till styrelsen för Orienteringssektionen

Sektionsstyrelsen är huvudansvarig för samordningen av aktiviteter för idrotterna **Orientering och MTB orientering**. Sektionsstyrelsen ska driva på att idrottsaktiviteterna utvecklas och företräda klubben i idrottsfrågor. Sektionsstyrelsen har rätt att fatta ekonomiska beslut inom sektionens budget. Budgeten skall vara godkänd av huvudstyrelsen.

Sektionens styrelsemöte skall under verksamhetsåret genomföra minst 6 möten och behandla frågeställningar enligt aktuell verksamhetsplan.

Sektionsstyrelsens huvudsakliga arbetsuppgifter är att ta fram beslutsunderlag, fatta beslut samt ge uppdrag till kommittéer och andra arbetsgrupper. Det är sektionens ansvar att skapa arbetsgrupper som kan stödja sektionens beslut.

Sektionen ansvarar för:

- a. Organiserade träningsaktiviteter
  - Övergripande långtidsplan för träningsaktiviteter
  - Säkerställa barn- och ungdomsledare och träningsaktiviteter.
  - Uppmuntra/planera klubbgemensamma träningsaktiviteter, som t.ex träningsläger.
- b. Organiserade tävlingsaktiviteter
  - Ta fram en plan vilka tävlingar man bör rekommendera medlemmar att delta i.
  - Följa upp tävlingsresultat och statistik
  - Klubbaktiviteter i samband med tävlingar.
- c. Organisera egna arrangemang
  - Långtidsplan och skapa förutsättningar för framtida arrangemang för sektionens idrotter.
  - Utse tävlingsledning för nästkommande arrangemang
- d. Rekrytering
  - Skolorieteringsaktiviteter
  - Rekryteringsaktiviteter – attrahera duktiga idrottsutövare till klubben.
- e. Kartverksamhet
  - Säkerställa att kartunderlag för träning och arrangemang
- f. Förvaltning och administration
  - Föra mötesprotokoll
  - Upprätta budget och verksamhetsplan för sektionens ansvarsområde. (stadgar §32)
  - Ansvara för specificerat material/anläggning
  - Samordna sektionens aktiviteter med klubbens kommittéer och huvudstyrelsen.

Sektionsstyrelsen ska lämna in ett förslag till verksamhetsplan och budget senast 15 januari och en verksamhetsberättelse senast 15 februari till styrelsen. (§32)



## Uppdrag till styrelsen för Skid- och Cykelsektionen

Sektionsstyrelsen är huvudansvarig för samordningen av aktiviteter för idrotterna **Längdsskidor och MTB-cykel**. Sektionsstyrelsen ska driva på att idrottsaktiviteterna utvecklas och företräda klubben i idrottsfrågor. Sektionsstyrelsen har rätt att fatta ekonomiska beslut inom sektionens budget. Budgeten skall vara godkänd av huvudstyrelsen.

Sektionens styrelsemöte skall under verksamhetsåret genomföra minst 6 möten och behandla frågeställningar enligt aktuell verksamhetsplan.

Sektionsstyrelsens huvudsakliga arbetsuppgifter är att ta fram beslutsunderlag, fatta beslut samt ge uppdrag till kommittéer och andra arbetsgrupper. Det är sektionens ansvar att skapa arbetsgrupper som kan stödja sektionens beslut.

Sektionen ansvarar för:

- a. Organiserade träningsaktiviteter
  - a. Övergripande långtidsplan för träningsaktiviteter
  - b. Säkerställa barn- och ungdomsledare och träningsaktiviteter.
  - c. Uppmuntra/planera klubbgemensamma träningsaktiviteter, som t.ex träningsläger.
- b. Organiserade tävlingsaktiviteter
  - Ta fram en plan vilka tävlingar man bör rekommendera medlemmar att delta i.
  - Följa upp tävlingsresultat och statistik
  - Klubbaktiviteter i samband med tävlingar.
- c. Organisera egna arrangemang
  - a. Långtidsplan och skapa förutsättningar för framtida arrangemang för sektionens idrotter.
  - b. Utse tävlingsledning för nästkommande arrangemang
- d. Rekrytering
  - a. Rekryteringsaktiviteter – attrahera duktiga idrottsutövare till klubben.
- e. Konstsnöbana
  - a. Skapa konstsnöbana för längdskidor då rätt väderförutsättningar uppkommer.
  - b. Skapa skidspår på motionsspår då natursnö erhålls.
- f. Förvaltning och administration
  - a. Föra mötesprotokoll
  - b. Upprätta budget och verksamhetsplan för sektionens ansvarsområde. (stadgar §32)
  - c. Ansvara för specificerat material/anläggning
  - d. Samordna sektionens aktiviteter med klubbens kommittéer och huvudstyrelsen.

Sektionsstyrelsen ska lämna in ett förslag till verksamhetsplan och budget senast 15 januari och en verksamhetsberättelse senast 15 februari till styrelsen. (§32)